

LIC. RICARDO MAGDALENO SANCHEZ

Objetivo

Fortalecerme con conocimientos en varias ramas para hacer crecer mis actitudes como profesionalista y a su vez enseñar lo aprendido para mejorar y lograr un objetivo importante en la vida que es fortalecer a él área donde me encuentre.

DATOS GENERALES

Nombre: Ricardo Magdaleno Sánchez.

Domicilio:

Teléfono:

E-Mail:

Fecha y lugar de nacimiento:

Registro Federal de Causantes:

ESCOLARIDAD

Primaria: Escuela Primaria Niños Héroes (1973 – 1979)

Secundaria: Escuela Secundaria Técnica No13 (1979-1982)

Preparatoria: Escuela preparatoria No.7 (1982 -1985)

FORMACIÓN PROFESIONAL

Educación Profesional:

Facultad de Turismo

Lic. en Turismo (1986-1989)

CUCEA

Bachillerato: CBTis. 10

Tec. Profesional en Administración de Empresas. (1989-1990)

Educación Profesional: Artes Audiovisuales

Lic. en artes Visuales

Tercer Semestre (CUAAD)

ESTUDIOS REALIZADOS

Facultad de Derecho

CUCSH (DERECHO SEMIESCOLARIZADO) (UDG) (1999-2000)

PAQUETERIA Y LENGUAJES DE PROGRAMACION

- Windows
- Word
- Excel
- Power Point
- Access
- Outlook

OTROS IDIOMAS

Idioma Inglés Porcentaje 50% Oral y Escrito

CURSOS Y SEMINARIOS REALIZADOS

- 4° Simposium Internacional de Sistemas Computacionales Instituto Tecnológico de Saltillo Octubre de 1996.
- 5° Simposium Internacional de Sistemas Computacionales "El Mundo Mágico de las Computadoras" Instituto Tecnológico de Saltillo Octubre de 1997.
- Liderazgo
- Calidad total
- Calidad en el Servicio
- Análisis de la Transición
- Habilidad de Presentación en Grupos en Balian
- Programa Operativo Anual 2003
- Cursos en Línea
- Neolingustica.
- Despertando la Calidad
- Administración con Calidad
- Access 97 Formularios e Informes
- Executrain Abril 24 de 1999.
- Taller de Planeación y Programación
- Curso taller "El Arte de ser maestro", marzo 2004, 30 hrs, Casa Balian
- "Taller de habilidades del pensamiento" julio 2005
- Curso "Despertando a la Calidad", duración 20 hrs. Enero de 2005
- Taller "Habilidades verbales", duración 20 hrs, febrero 2005
- Análisis de Resultados de Exámenes departamentales, Preparatoria No. 11, 20 horas.
- Planeación y Distribución de recursos financieros dirigidos a las actividades académicas y administrativas, 20 horas, noviembre de 2002 Preparatoria No. 11
- Planeación estratégica para la elaboración de proyectos institucionales, 20 horas, junio 2004, Preparatoria No. 11
- Diplomado en Derechos Humanos.
- Cursos de Identidad de Género.

EXPERIENCIA LABORAL

- Empleo Actual.
- Auditor Escolar
- JEFE DE SECCION DE CONTROL ESCOLAR

EXPERIENCIA:

- Oficial Mayor de Escuela Preparatoria No.11 Universidad de Guadalajara (UDG)

Teléfono: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

Fecha de Estancia: 15 de Mayo 2001 – a la fecha del 15 Mayo del 2007

Puesto: Oficial Mayor

Técnico de Servicio N-BIS de la Escuela Preparatoria No.7 (1984-1985)

- Técnico Administrativo en la Escuela Preparatoria No. 7 (1985 - 1985)
- Encargado del Audiovisual de la Escuela Preparatoria No.7 (1986 – 1986)
- Coordinador de Prefectura en la Escuela Preparatoria No.7 (1988-1988)
- Secretario de Pro-Biblioteca del Patronato de la Escuela Preparatoria No. 7 (1988-1989)

- Auxiliar Contable del Hotel Aranzazu. (1987-1988)
- Asistente de Dirección de la Secretaría Auxiliar de la Rectoría (1989 -1990)
- Secretario Técnico de la Dirección de la Escuela Preparatoria No.7 (1989-1991)
- Técnico Académico Asistente "A" en Control Personal (1991-1992)
- Jefe de Sección del Centro de Copiado del DGEIMS (1992-1997)
- Asistente de dirección CEDUCA (1998-1999)
- Oficial Primero de la Escuela Preparatoria Jalisco (1999-2000)
- Editor de la Unidad de Impresión e Emisión de Control Escolar del SEMS (2000-2001)
- Auditor Escolar del SEMS (2001-2009)
- Secretario de Administración de Finanzas PRI Guadalajara (2008-2011)
- Consejero Político Municipal PRI (2010-2011)
- Consejero Político Estatal PRI (2011-2012)
- Jefe de Conservación de Inmueble y Servicios Generales DIF Guadalajara (2010-2011)
- Jefe de Recursos Humanos DIF Guadalajara (2011-2012)

Actividades realizadas.

Operar, Supervisar y Coordinar los sistemas del SIIAU, SIIAU7, SIIAU WINDOWS, SIIAU3 y SACE, de la misma manera el **Modulo de Primer Ingreso con Sede Centro Medico de la Escuela Preparatoria No. 11 de I UDG**, así como la Colaboración, Coordinación y Planeación de las actividades que a continuación se describen:

- Programa Operativo Anual (POAS).
- Semana Cultural, Científica y Deportiva.
- Plantilla de maestros y Horarios de Maestros.
- Coordinación de personal Administrativo y de servicios
- Coordinación de los laboratorios
- Supervisión en el mantenimiento de la infraestructura
- Responsable de las Comprobaciones
- Responsables de las Altas Patrimoniales
- Festival de las Inteligencias múltiples.
- Coordinador del PIENSE II
- Organizador de PAA
- Informes anuales.
- El Programa de oportunidades.
- El programa de Ambreton.
- Campamento de Filosofando.
- Escuela de Padres.
- Tutorías.
- Cursos en línea.
- Actividades referentes al capital humano.
- Actividades en materia de conservación al inmueble y servicios generales.

Todas estas actividades fueron para la mejora continua de la dependencia antes mencionada.

Experiencia en el Área Administrativa y Extracurricular

- Coordinador de avanzada 1997-1999
- Oficial Mayor de Escuela
- Responsable de emisión e impresión de órdenes de pago credenciales y certificados de (Control Escolar) SEMS.
- Responsable del área de centro de impresión y copiado del SEMS.
- Asistente de dirección en CEDUCA (UDG).
- Oficial Primero en la Escuela Preparatoria Jalisco.
- Coordinador de Protocolo en el PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL EN EL DIST.14.
- Organizador de la PPA.

- Organizador de la Prueba de Aptitud.
- Coordinador de Prestadores de Servicio Social en Prepa No.11.
- Representante Sindical en el SEMS
- Delegado Sindical en Prepa 7
- Tutor de grupo en la Prepa 11
- Responsable de Protección Civil de la Prepa 11
- Coordinador de la SECCUD , Festival de las Inteligencias Múltiples, Cursos en Línea
- Coordinador del Modulo de Primer Ingreso del Centro Medico.
- Responsables del Programa de Oportunidades de la Prepa 11
- Coordinador Electoral del PRI Distrito 16
- Elaboración POAS, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, PROFEME Preparatoria No. 11, SEMS Y SECRETARIA PARTICULAR , INFORMES ANUALES

- **Experiencia en el Área Docente.**

Profesor de Taller de Arte , Lengua Española I , Geografía
(SUPLENCIAS)

Guadalajara , Jal. a 15 de Febrero del 2013

LIC/RICARDO MAGDALENO SANCHEZ